

ПРИНЯТ
Советом школы

Председатель Совета школы



Р.Н. Хуснутдинова

(протокол № 1 от «15» октября 2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 7
им. Героя Советского Союза
В.Х. Хазиева ЗМР РТ»

Н.В. Луканина

Введено в действие приказом
№ 567 от «15» октября 2024 г.

**Положение о Родительских собраниях
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7
имени Героя Советского Союза В.Х. Хазиева
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Родительских собраниях Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза В.Х. Хазиева Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 7 им. Героя Советского Союза В.Х. Хазиева ЗМР РТ» (далее – Учреждение)

1.2. Родительские собрания Учреждения - коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей) учащихся Учреждения в целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Учреждения, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к ним; ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой образовательного процесса в Учреждении, психолого – педагогического просвещения.

1.3. В своей деятельности Родительские собрания руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Родительские собрания функционируют как в отдельных классах (классные родительские собрания), так и на уровне Учреждения (Общее родительское собрание).

2. Общее родительское собрание Учреждения.

2.1. Компетенция Общего родительского собрания:

- внесение предложений в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- внесение предложений по организации режима работы Учреждения;

- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивание отчетов директора Учреждения, председателя родительского комитета Учреждения;
- инициирование проведения семинаров для родителей (законных представителей) учащихся;
- рассмотрение вопросов поощрения родителей (законных представителей) учащихся;
- осуществление вовлечения родителей в процесс управления Учреждения;
- рекомендация тем (вопросов) для обсуждения на родительских собраниях Учреждения;
- участие в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
- обсуждение сложных или конфликтных ситуаций; рассмотрение актуальных педагогических проблем;
- избрание членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) учащихся Учреждения.

2.2. Общее собрание родителей проводится не реже 1 раза в год.

2.3. Общее собрание родителей выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания родителей и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

2.4. Общее собрание родителей созывается по инициативе родительского комитета Учреждения, директора Учреждения.

2.5. Решения Общего собрания родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания родителей Учреждения.

3. Классные родительские собрания.

3.1. Компетенция классных родительских собраний:

- внесение предложений в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивание отчетов директора Учреждения;
- инициация проведения семинаров для родителей (законных представителей) учащихся;
- осуществление вовлечения родителей в процесс управления Учреждения;
- участие в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
- обсуждение сложных или конфликтных ситуаций; рассмотрение актуальных педагогических проблем;
- планирование работы в классе;
- рассмотрение методов и способов эффективного сотрудничества Учреждения и семьи;
- подведение итогов работы за определенный период;

– выбор членов родительского комитета класса и представителя в Родительский комитет Учреждения.

3.2. Классные родительские собрания проводятся не реже 3 раз в год.

3.3. Каждое классное родительское собрание выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний каждого классного родительского собрания и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

3.4. Решения классных родительских собраний Учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.